**a. Sampul Muka**

**LAPORAN TAHUNAN/AKHIR \***

**………..………………………… \*\***

**Logo Perguruan Tinggi**

**JUDUL**

**Tahun ke ........ dari rencana ....... tahun**

**Ketua/Anggota Tim**

**(Nama lengkap dan NIDN)**

**PERGURUAN TINGGI Bulan dan Tahun**

Keterangan: \* Pilih salah satu yang sesuai.

\*\* Tulis skema penelitian/pengabdian.

Warna sampul sama dengan warna sampul proposal masing-masing skema.

**HALAMAN PENGESAHAN**

**Judul** : ………………………………………………………………

Peneliti/Pelaksana

Nama Lengkap : ……………………………………………………………… NIDN : ……………………………………………………………… Jabatan Fungsional : ……………………………………………………………… Program Studi : ……………………………………………………………… Nomor HP : ……………………………………………………………… Alamat surel (e-mail) : ……………………………………………………………… Anggota (1)

Nama Lengkap : ………………………………………………………………

NIDN : ……………………………………………………………… Perguruan Tinggi : ……………………………………………………………… Anggota (2)

Nama Lengkap : ………………………………………………………………

NIDN : ……………………………………………………………… Perguruan Tinggi : ……………………………………………………………… Anggota (ke n )

Nama Lengkap : ………………………………………………………………

NIDN : ………………………………………………………………

Perguruan Tinggi : ………………………………………………………………

Institusi Mitra (jika ada)

Nama Institusi Mitra : ………………………………………………………………

Alamat : ……………………………………………………………… Penanggung Jawab : ……………………………………………………………… Tahun Pelaksanaan : Tahun ke ........ dari rencana ....... tahun

Biaya Tahun Berjalan : Rp. …………….

Biaya Keseluruhan : Rp. …………….

Mengetahui,

Kota, tanggal-bulan- tahun

Dekan/Ketua Ketua Peneliti,

Tanda tangan Tanda tangan

( Nama Lengkap ) ( Nama Lengkap ) NIP/NIK NIP/NIK

|  |  |
| --- | --- |
| **Laporan Kemajuan Penelitian** | **Laporan Kemajuan Pengabdian** |
| HALAMAN SAMPUL HALAMAN PENGESAHAN RINGKASANPRAKATA DAFTAR ISI DAFTAR TABEL DAFTAR GAMBARDAFTAR LAMPIRAN BAB 1. PENDAHULUANBAB 2. TINJAUAN PUSTAKA BAB 3. TUJUAN DAN MANFAATPENELITIANBAB 4. METODE PENELITIANBAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN BAB 6. RENCANA TAHAPANBERIKUTNYA (untuk laporan tahunan)BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKALAMPIRAN- instrumen- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya- HKI dan publikasi | HALAMAN SAMPUL HALAMAN PENGESAHAN RINGKASANPRAKATA DAFTAR ISI DAFTAR TABEL DAFTAR GAMBARDAFTAR LAMPIRAN BAB 1. PENDAHULUANBAB 2. TARGET DAN LUARAN BAB 3. METODE PELAKSANAAN BAB 4. KELAYAKAN PERGURUANTINGGIBAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN BAB 6. RENCANA TAHAPANBERIKUTNYA (untuk laporan tahunan)BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKALAMPIRAN- instrumen- personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya- HKI dan publikasi (jika disyaratkan) |

**FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN**

Ketua : ....................................................................... Perguruan Tinggi : ....................................................................... Judul : ....................................................................... Waktu Kegiatan : tahun ke ......... dari rencana ......... tahun

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Luaran yang Direncanakan** | **Capaian** |
| 1 | ……… | ……… |
| 2 | ……… | ……… |
| 3 | ……… | ……… |
| dst. |  |  |

**CAPAIAN** (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

**1. PUBLIKASI ILMIAH**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Keterangan |
| **Artikel Jurnal Ke-1\*** |  |
| Nama jurnal yang dituju |  |
| Klasifikasi jurnal | Jurnal Nasional Terkareditasi/Jurnal Internasional |
| *Impact factor* jurnal |  |
| Judul artikel |  |
|  |  |
| - Draf artikel |  |
| - Sudah dikirim ke jurnal |  |
| - Sedang ditelaah |  |
| - Sedang direvisi |  |
| - Revisi sudah dikirim ulang |  |
| - Sudah diterima |  |
| - Sudah terbit |  |

\* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

|  |
| --- |
| **Buku ke-1** |
| Judul: |
| Penulis: |
| Penerbit: |

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

**3. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nasional | Internasional |
| Judul Makalah |  |  |
| Nama Pertemuan Ilmiah |  |  |
| Tempat Pelaksanaan |  |  |
| Waktu Pelaksanaan |  |  |
| - Draf makalah |  |  |
| - Sudah dikirim |  |  |
| - Sedang direview |  |  |
| - Sudah dilaksanakan |  |  |

Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnyauraikan pada lembar tambahan.

**4. SEBAGAI PEMBICARA KUNCI *(KEYNOTE SPEAKER)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nasional | Internasional |
| - Bukti undangan dari Panitia |  |  |
| - Judul makalah |  |  |
| - Penulis |  |  |
| - Penyelenggara |  |  |
| - Waktu Pelaksanaan |  |  |
| - Tempat Pelaksanaan |  |  |
| - Draf makalah |  |  |
| - Sudah dikirim |  |  |
| - Sedang direview |  |  |
| - Sudah dilaksanakan |  |  |

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

**5. UNDANGAN SEBAGAI *VISITING SCIENTIST* PADA PERGURUAN TINGGI**

**LAIN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nasional | Internasional |
| - Bukti undangan |  |  |
| - Perguruan tinggi pengundang |  |  |
| - Lama kegiatan |  |  |
| - Kegiatan penting yang dilakukan |  |  |

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

**6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA**

|  |  |
| --- | --- |
| **HKI** | (Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai“*granted*”) |
| **TEKNOLOGI TEPAT GUNA** | (Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud) |
| **REKAYASA SOSIAL** | (Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah |
| **JEJARING KERJA SAMA** | (Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antarlembaga) |
| **PENGHARGAAN** | (Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi) |
| **LAINNYA** (Tuliskan) |  |

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

Kota, tanggal, bulan, tahun

Ketua, Tandatangan

( Nama Lengkap )