

**PETUNJUK PENGISIAN
REKAPITULASI PENGGUNAAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT MELALUI SIMLITABMAS**



**DIREKTORAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**JAKARTA
DESEMBER 2013**

Pengisian penggunaan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat mengikuti langkah-langkah sebagai berikut.

1. **Login** ke SIMLITABMAS (<http://simlitabmas.dikti.go.id>) dengan menggunakan **username** dan **password** yang diterima oleh Peneliti atau Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat seperti gambar berikut.

The screenshot shows the login form for 'Login Pengusul Hibah'. It includes fields for Username (0022120151), Password (masked with dots), and a CAPTCHA (9 + 0 = 9). There are 'Batal' and 'Login' buttons. Callout boxes point to these elements with the following instructions:

- Isi dengan **username**
- Isi dengan **password**
- Isi dengan hasil
- Klik **Login**

2. **Pilih** menu “Pelaksanaan Kegiatan” dan submenu “Penggunaan Anggaran” untuk memasuki pengisian rekapitulasi penggunaan dana.

The screenshot shows the SIM-LITABMAS dashboard. The navigation menu includes 'Beranda', 'Pelaksanaan Kegiatan', 'Ubah Password', and 'Logout'. The 'Pelaksanaan Kegiatan' submenu is open, showing options like 'Luaran Usulan', 'Catatan Harian', 'Laporan Kemajuan', 'Laporan Akhir', and 'Penggunaan Anggaran'. A callout box points to 'Penggunaan Anggaran' with the instruction: 'Klik “Penggunaan Anggaran”'. Below the menu is a table titled 'Daftar Usulan Kegiatan yang Diikuti oleh Dr. Ranubaya ,DEA'.

No	Nama Pengusul - NIDN - Nama Prodi - Nama PT	Peran	Thn Usulan - Thn Pelaksanaan	Skema Hibah	Judul
1	Dr. Ranubaya ,DEA - 0022120151 Ilmu-Ilmu Humaniora - Universitas Suralaya	Ketua	2013 - 2014	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Usulan lanjutan Usulan tahun ke: 2 Lama kegiatan: 3 tahun	Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah

3. **Pilih** “Tahun Usulan” dan “Tahun Pelaksanaan” sesuai dengan penggunaan anggaran penelitian atau pengabdian kepada masyarakat yang akan diisi.

The screenshot shows the 'Rincian Anggaran' page. It includes a dropdown menu for 'Pilih' with options 2013, 2012, and 2011. Below are dropdowns for 'Thn Usulan' (2013) and 'Thn pelaksanaan' (2013). A callout box points to the 'Pilih' dropdown with the instruction: 'Pilih tahun usulan dan pelaksanaan yang sesuai'. Another callout box points to the 'Rincian Anggaran' link with the instruction: 'Klik “Rincian Anggaran” untuk melakukan isian rekapitulasi penggunaan dana'. A third callout box points to the status icons with the instruction: 'Warna ikon abu-abu “” menyatakan pengisian dan unggah dokumen rekapitulasi penggunaan dana yang telah disahkan belum dilaksanakan, sedangkan ikon berwarna merah “” menyatakan dokumen sudah diisi dan diunggah.'

No	Judul	Skema
1	Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah	Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Usulan tahun ke: 1 dari rencana 3 tahun.

4. Pengisian rekapitulasi kegiatan penggunaan anggaran harus dapat dimasukkan kedalam salah satu dari 4 (empat) kelompok kode dan jenis pembelanjaan seperti yang ditampilkan pada gambar berikut.

Form Pengisian Penggunaan Anggaran Thn Usulan: 2013 Thn pelaksanaan: 2013

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah

[Kembali](#) [Unduh Anggaran](#) [Unggah Anggaran](#)

No	Kode Jenis Pembelanjaan	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Total (Rp)
1	521213	HONOR OUTPUT KEGIATAN	Honorarium pelaksana	0
2	521219	BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Penginapan/hotel	0
3	522151	BELANJA BAHAN	ATK, bahan habis pakai, surat menyurat, photo copy, penggandaan, dokumentasi, dan pelaporan	0
4	524119	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/transportasi	0
Sub Total (Rp)				0,00

Copyright(c): Duditabmas, 2013

Klik "0" pada kolom "Total (Rp)" untuk memilih kode dan jenis pembelanjaan yang akan diisi.

Form Pengisian Penggunaan Anggaran Thn Usulan: 2013 Thn pelaksanaan: 2013

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Jenis Pembelanjaan: HONOR OUTPUT KEGIATAN

[Kembali](#) [Tambah Item Pembelanjaan](#)

No	No Bukti Pengeluaran	Tgl Pembelanjaan	Penggunaan	Total (Rp)
Data tidak ditemukan				

Pengisian atau penambahan dilakukan dengan mengklik "[Tambah Item Pembelanjaan](#)".

Jenis Pembelanjaan: HONOR OUTPUT KEGIATAN [Tutup](#)

[Kembali](#) [Tambah Item Pembelanjaan](#)

No Bukti Pembayaran : 52121302
Untuk No Bukti Pembayaran diisi, tambahkan dua digit angka sesuai urutan, misal menjadi: 52121301 sesuai nomor urutan

Tanggal Pembayaran : 2013-10-15

Penggunaan : HONOR ANGGOTA

No	Nama item	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Volume x Harga Satuan (Rp)
1	HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10000	240000
2	HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10000	270000
	HNR ANGGOTA 3	22	JAM	10000	510.000,00

Total (Rp): 336.000, 510.000, 846.000,00

Isi dengan item, volume, satuan dan harga satuan

Klik "+" untuk menambah data pembelanjaan.

5. Pengisian komponen rekapitulasi penggunaan anggaran tidak harus semuanya terisi, namun hanya transaksi dari kegiatan penggunaan dana saja yang dilakukan dan isian tersebut harus sesuai dengan kode dan jenis pembelajaan. Gambar berikut adalah rekapitulasi penggunaan anggaran yang sudah terisi.

Form Pengisian Pengguna

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah

2013 Thn pelaksanaan : 2013

Kembali Unduh Anggaran Unggah Anggaran

No	Kode Jenis Pembelanjaan	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Total (Rp)
1	521213	HONOR OUTPUT KEGIATAN	Honorarium pelaksana	1.066.000
2	521219	BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Penginapan/hotel	4.200.000
3	522151	BELANJA BAHAN	ATK, bahan habis pakai, surat menyurat, photo copy, penggandaan, dokumentasi, dan pelaporan	4.538.900
4	524119	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/transportasi	2.800.000
Sub Total (Rp)				12.604.900,00

Copyright(c): Dditabmas, 2013

6. Form rekapitulasi penggunaan anggaran yang sudah terisi harus diunduh dengan mengklik ikon “[Unduh Anggaran](#)”. Setelah mengklik ikon “[Unduh Anggaran](#)” maka form yang tampil harus dilengkapi terlebih dahulu dengan : 1) tanggal, bulan dan tahun dari dana mulai diterima oleh ketua Peneliti; 2) tempat dan isian pengesahaan oleh ketua LP, LPM atau LPPM. Contoh tampilan lengkap rekapitulasi yang belum diisi dan ditandatangani atau disahkan dapat dilihat pada **Lampiran A**. Setelah isian dilengkapi, form tersebut disimpan dan dicetak dengan mengklik ikon “[Cetak PDF](#)” untuk ditandatangani dan disahkan seperti contoh pada **Lampiran B**.
7. Form yang sudah ditandatangani dan disahkan, dipindai (di-scan) dan disimpan dalam bentuk file PDF yang kemudian diunggah dengan cara mengklik ikon “[Unggah Anggaran](#)”.

Klik “” untuk mencari file yang akan diunggah

Kembali

Unggah Dokumen Penggunaan Anggaran yang sudah Disahkan

Dokumen terunggah :

Pilih Berkas :

Klik “” untuk mengunggah

LAMPIRAN A

Form Pengisian Penggunaan Anggaran

Thn Usulan 2013

Thn pelaksanaan : 2013

Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
 Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya

[Kembali](#)

Klik "Cetak PDF" untuk mencetak form yang sudah diisi

[Cetak PDF](#)

Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah
 Skema Hibah : Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
 Peneliti / Pelaksana :
 Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
 Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya
 NIDN : 0022120151
 Nama Anggota (1) : Sembara ,ST.,MMT
 Tahun Pelaksanaan : Tahun ke 2 dari rencana 3 tahun
 Dana Tahun Berjalan : Rp 115.000.000,00
 Dana Mulai Diterima Tanggal : tgl-bulan-tahun

Isi dengan tanggal, bulan dan tahun

Rincian Penggunaan

1. HONOR OUTPUT KEGIATAN

Item Honor	Volume	Satuan	Honor/Jam (Rp)	Total (Rp)
1. HONOR KETUA	28.00	JAM	12.000	336.000
2. HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10.000	240.000
3. HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10.000	270.000
4. HNR ANGGOTA 3	22.00	JAM	10.000	220.000
Sub Total (Rp)				1.066.000,00

2. BELANJA BAHAN

Item Bahan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. KERTAS A4	4.00	RIM	40.000	160.000
2. FOTOCOPY JURNAL	389.00	LEMBAR	100	38.900
3. TONER	2.00	BUAH	2.100.000	4.200.000
4. CD BLANK	1.00	BOX	140.000	140.000
Sub Total (Rp)				4.538.900,00

3. BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA

Item Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PEMBAYARAN HOTEL	4.00	HARI	600.000	2.400.000
2. PEMBAYARAN HOTEL	3.00	HARI	600.000	1.800.000
Sub Total (Rp)				4.200.000,00

4. BELANJA PERJALANAN LAINNYA

Item Perjalanan	Volume	Satuan	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PERJALANAN SEMINAR INTERNASIONAL PP	2.00	ORANG	1.400.000	2.800.000
Sub Total (Rp)				2.800.000,00
Total Pengeluaran Dalam Satu Tahun (Rp)				12.604.900,00

Mengetahui,

LEMBAGA PENELITIAN

SURALAYA
Ketua,

Nama kota

(SULAIMAN B. M., PhD.)
NIP/NIK 0999 888 555 222

(Dr. Ranubaya ,DEA)
NIP/NIK 188002211780021018

NIP/NIK

Nama Lembaga dan nama penandatangan beserta NIP/NIK

LAMPIRAN B

Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian

Judul : Pengelolaan potensi dan kearifan budaya lokal dalam rangka
kemakmuran desa wilayah Suralaya Tengah
Skema Hibah : Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
Peneliti / Pelaksana :
Nama Ketua : Dr. Ranubaya ,DEA
Perguruan Tinggi : Universitas Suralaya
NIDN : 0022120151
Nama Anggota (1) : Sembara ,ST.,MMT
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke 2 dari rencana 3 tahun
Dana Tahun Berjalan : Rp 115.000.000,00
Dana Mulai Diterima Tanggal :

Rincian Penggunaan

1. HONOR OUTPUT KEGIATAN				
Item Honor	Volume	Satuan	Honor/Jam (Rp)	Total (Rp)
1. HONOR KETUA	28.00	JAM	12.000	336.000
2. HNR ANGGOTA 1	24.00	JAM	10.000	240.000
3. HNR ANGGOTA 2	27.00	JAM	10.000	270.000
4. HNR ANGGOTA 3	22.00	JAM	10.000	220.000
Sub Total (Rp)				1.066.000,00
2. BELANJA BAHAN				
Item Bahan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. KERTAS A4	4.00	RIM	40.000	160.000
2. FOTOCOPY JURNAL	389.00	LEMBAR	100	38.900
3. TONER	2.00	BUAH	2.100.000	4.200.000
4. CD BLANK	1.00	BOX	140.000	140.000
Sub Total (Rp)				4.538.900,00
3. BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA				
Item Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PEMBAYARAN HOTEL	4.00	HARI	600.000	2.400.000
2. PEMBAYARAN HOTEL	3.00	HARI	600.000	1.800.000
Sub Total (Rp)				4.200.000,00
4. BELANJA PERJALANAN LAINNYA				
Item Perjalanan	Volume	Satuan	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. PERJALANAN SEMINAR INTERNASIONAL PP	2.00	ORANG	1.400.000	2.800.000
Sub Total (Rp)				2.800.000,00
Total Pengeluaran Dalam Satu Tahun (Rp)				12.604.900,00

Mengetahui,
LEMBAGA PENELITIAN
 *Sulaiman BM*
(SULAIMAN B. M., PhD.)
NIP/NIK 0999 888 555 222

SURALAYA, 20 - 12 - 2013
Ketua,

(Dr. Ranubaya ,DEA)
NIP/NIK 188002211780021018