

**PANDUAN PENGELOLAAN KEGIATAN PENELITIAN
KONTRAK PELAKSANAAN PROGRAM FLAGSHIP PRIORITAS RISET NASIONAL UNTUK
PERGURUAN TINGGI TAHUN ANGGARAN 2021
ANTARA DIREKTORAT SUMBER DAYA DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,
RISET, DAN TEKNOLOGI DENGAN INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

NOMOR KONTRAK : 002/E4.1/AK.04.PRN/2021

No	Tahap	Pelaksana	Panduan
1	Entry Data Prospek di SIPPM	Fakultas/Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entry data prospek dan data kontrak kegiatan di SIPPM. 2. Pilih Jenis Pekerjaan: <FAKULTAS>-Penelitian-DIPA IL 3. Nama Mitra : Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi 4. Deskripsi Program : Prioritas Riset Nasional (PRN) tahun 2021 5. Sumber Dana : DIPA IL
2	Entry Data Kontrak di SIPPM	Fakultas/Sekolah	<p>No Kontrak : 002/E4.1/AK.04.PRN/2021 Tanggal Kontrak : 14 September 2021</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Deskripsi Program : Prioritas Riset Nasional (PRN) Tahun 2021 <p>Tanggal Awal : 14 September 2021 Tanggal Akhir : 23 Desember 2021</p> <p>Status Pajak Proyek : PPN atas kontrak sebesar 10% Tipe DPI : Tidak Kena DPI Sesuai SK Rektor Termin : Diisi sesuai nilai tagihan per termin <u>Upload file RAB Lengkap dalam format excel di Menu Kontrak.</u></p>
3	Entry Data Tagihan di SIPPM	Fakultas/Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomor Tagihan: Manual diisi dengan 00868/INV-<FAKULTAS>-<URUTAN>/2021*, contoh: Untuk kode file FSRD.PN-7-01-2021, nomor tagihan menjadi: 00868/INV-FSRD-01/2021 2. Tanggal Tagihan : 14 September 2021 3. Dasar Pengenaan Pajak (DPP) (Rp) : 70% dari Jumlah Dana disetujui untuk masing-masing judul untuk termin I dan 30% untuk termin II* 4. Nilai Asli Tagihan : 70% dari Jumlah Dana yang disetujui untuk masing-masing judul 5. Kurs ke Rupiah (Rp) : 1 6. PPN Tagihan (%) : 10% 7. PPh Tagihan (%) : 0% 8. Jenis Pajak Tagihan : Exclude (Kalkulasi) 9. Kolom lainnya: disesuaikan.

No	Tahapan	Pelaksana	Panduan
4	Entry Data Pagu RAB di SIPPM	Fakultas/Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nilai Kontrak dan Nilai Setelah Pajak: sesuai jumlah Dana yang disetujui untuk masing-masing judul 2. DPI : 0 3. Realokasi: 0 4. Pagu RAB SIPPM: Sesuai jumlah Dana yang disetujui untuk masing-masing judul
5	Entry Data RAB di SIPPM	Peneliti/Staf Admin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk Belanja Barang Habis, pilih jenis Barang Habis Keperluan UMK Penelitian. 2. Untuk Belanja Jasa, pilih jenis Jasa Penelitian UMK (Diluar Honor) 3. Untuk Belanja Perjalanan Dinas pilih jenis belanja perjalanan dinas dalam negeri atau luar negeri.

Keterangan :

1. Untuk bantuan dalam penginputan data di SIPPM, dapat menghubungi: irvan (email: irvan@lppm.itb.ac.id)
2. Batas akhir pemasukan RAB adalah tanggal **29 September 2021** diupload melalui SIPPM.