

PROGRAM INOVASI PEMBANGUNAN KOMPETITIF

……….TEMA ……..

……….SUB TEMA ……..

…..…. Judul Kegiatan ……….

PROPOSAL

Diajukan untuk mengikuti Program Inovasi Pendanaan Pembangunan Melalui Hibah Kompetitif

Tahun Anggaran 2023



Institut Teknologi Bandung

Tahun 2022

A cartoon of a dog

Description automatically generated with low confidence**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

Jalan Tamansari No. 64 Bandung 40116, Telp/Fax .: +62-22-4234413, E-mail : rector@itb.ac.id

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | Bandung, (akan diisi oleh ITB) Maret 2022 | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | | Kepada | |
| Nomor | : | (akan diisi oleh ITB) | | | Yth. | Bapak Gubernur Jawa Barat  di  Tempat |
| Sifat | : | Penting | | |  |
| Lampiran | : | (akan diisi oleh ITB) | | |  |
| Hal | : | Permohonan usulan Inovasi Pendanaan Pembangunan Kompetitif melalui Hibah Kompetitif Tahun Anggaran 2023 | | |  |
|  | | | | | | |
|  | | Dalam rangka penyelenggaraan Inovasi Pendanaan Pembangunan Kompetitif melalui Hibah Kompetitif Tahun Anggaran 2023, kami mengajukan usulan hibah kompetitif dimaksud yang meliputi: | | | | |
|  | | Tema | : | ............................................................................. | | |
|  | | Sub Tema | : | ............................................................................. | | |
|  | | Kegiatan | : | .............................................................................  ............................................................................. | | |
|  | | Sehubungan dengan hal tersebut, kami lampirkan Proposal sebagai dasar pertimbangan Bapak terkait usulan kegiatan Inovasi Pendanaan Pembangunan Kompetitif melalui Hibah Kompetitif Tahun Anggaran 2023.  Demikian disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak diucapkan terima kasih. | | | | |
|  | |  |  | Wakil Rektor Bidang Keuangan, Perencanaan dan Pengembangan, Institut Teknologi Bandung,  Ttd dan cap basah  (Ir. Muhamad Abduh, M.T., Ph.D.) | | |
|  | | | | | | |

A cartoon of a dog

Description automatically generated with low confidence**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

Jalan Tamansari No. 64 Bandung 40116, Telp/Fax .: +62-22-4234413, E-mail : rector@itb.ac.id

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama Organisasi | : | Institut Teknologi Bandung |
| 2. | Nomor Akta Pendirian | : | Nomor 65 Tahun 2013 Statuta Institut Teknologi Bandung |
| 3. | Bidang Kegiatan | : | Pendidikan |
| 4. | Alamat kantor/Sekretariat | : | Jalan Taman Sari No. 64 Bandung |
| 5. | Tempat dan Waktu pendirian | : | Bandung, 2 Maret 1920 |
| 6. | Asas Ciri organisasi | : | Prinsip ITB terdiri dari akuntabilitas, transparansi, nirlaba, penjaminan mutu, efektivitas dan efisiensi |
| 7. | Tujuan Organisasi | : | Memajukan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, ilmu sosial dan ilmu humaniora untuk mencerdaskan kehidupan bangsa sejalan dengan dinamika masyarakat Indonesia serta masyarakat dunia, dengan tetap menjunjung nilai-nilai kemanusiaan, sosial dan lingkungan melalui kegiatan Tridharma |
| 8. | Nama Pembina | : | Majelis Wali Amanat ITB dan Senat Akademik |
| 9. | Nama Pengurus |  |  |
|  | a. Rektor | : | Prof. Reini Wirahadikusumah, Ph.D. |
|  | b. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan | : | Prof. Dr. Ir. Jaka Sembiring, M.Eng. |
|  | c. Wakil Rektor Bidang Keuangan Perencanaan dan Pengembangan  d. Wakil Rektor Riset dan Inovasi  e. Wakil Rektor Bidang Sumberdaya  f. Sekretaris Institut | :  :  :  : | Ir. Muhamad Abduh, M.T. , Ph.D.  Prof. Ir. I Gede Wenten, M.Sc., Ph.D.  Dr. Ir. Gusti Ayu Putri Saptawati S., M.Comm.  Prof. Dr. Ing. Ir. Widjaja Martokusumo |
| 10. | Usaha Organisasi | : | Pendidikan |
| 11. | Sumber Keuangan | : | APBN, Bantuan Operasional BPPTNBH, dan Dana Masyarakat (Biaya Pendidikan Mahasiswa) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Wakil Rektor Bidang Keuangan, Perencanaan dan Pengembangan, Institut Teknologi Bandung,  Ttd dan cap basah  (Ir. Muhamad Abduh, M.T., Ph.D.) |

**DAFTAR ISI**

**…..…. Judul Kegiatan ……….**

*Usulan Inovasi Pendanaan Pembangunan Melalui Hibah Kompetitif Tahun 2023 ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dengan maksimal 10 halaman (diluar Lampiran) kecuali Ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika*

**RINGKASAN EKSEKUTIF**

*Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan masing-masing skema program/kegiatan yang diusulkan sesuai tema. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana program/kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.*

1. **PENDAHULUAN**

*Memuat uraian tentang gambaran umum mengenai fakta-fakta dan permasalahan yang melatarbelakangi dilaksanakannya kegiatan dan diajukannya usulan hibah.*

1. **RASIONAL KEGIATAN**

*Menjelaskan argumentasi (alasan) tentang mengapa usulan kegiatan ini adalah pilihan yang tepat untuk menyelesaikan akar permasalahan atau mengembangkan potensi yang disampaikan pada latar belakang.*

1. **MAKSUD DAN TUJUAN**

*Memuat uraian tentang maksud dan tujuan dilaksanakannya kegiatan yang akan dibiayai oleh hibah kompetitif. Tujuan dalam hal ini salah satunya wajib memuat target ketercapaian Indikator Kinerja Daerah (IKD) Provinsi Jawa Barat yang tertuang dalam Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023.*

1. **DESKRIPSI KEGIATAN**

*Memuat secara rinci deskripsi kegiatan yang akan dibiayai melalui inovasi pendanaan pembangunan melalui hibah kompetitif. Selain itu, memuat pula keunggulan dari kegiatan dibandingkan dengan kegiatan lain yang serupa.*

1. **MEKANISME DAN RANCANGAN KEGIATAN**

*Uraikan rincian, tahapan, dan langkah-langkah kegiatan (sub-kegiatan) yang akan dilaksanakan, secara ringkas dan jelas dalam bentuk narasi untuk mencapai tujuan yang ditargetkan.*

1. **SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN**

*Berdasarkan mekanisme dan rancangan, jelaskan sumber daya beserta sumber pendanaan yang dibutuhkan untuk melakukan setiap sub-kegiatan.*

1. **INDIKATOR KEBERHASILAN KEGIATAN**

*Indikator keberhasilan kegiatan adalah ukuran pencapaian tujuan.*

*Cantumkan kondisi awal dan target indikator kinerja kondisi akhir, baik indikator utama dan indikator tambahan yang spesifik untuk kegiatan ini.*

*Contoh*

*Tema: Penanganan kemiskinan dan masalah kesejahteraan sosial*

*Sub Tema: Peningkatan kualitas layak hidup bagi masyarakat miskin sektor Pendidikan*

*Kegiatan : SPP Gratis bagi SISWA SMA/SMK/SLB Negeri*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ukuran*** | ***Indikator*** | ***Satuan*** | ***Target 2023*** |
| *Indikator Kinerja Daerah\** | *Indeks Pembangunan Manusia\** | *Poin* | *73,05\** |
|  | *APM SMA, SMK dan SLB\** | *Persen* | *78,46\** |
| *Indikator Kinerja Kegiatan* | *Siswa SMA/SMK/SLB Negeri yang mendapatkan SPP Gratis* | *Siswa* | *779.872* |

*\* Diperoleh dari Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023*

1. **RENCANA LOKASI/CALON PENERIMA CALON LOKASI (CPCL)**

*Memuat secara rinci mengenai lokasi kegiatan atau CPCL yang menjadi kegiatan.*

1. **RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)**

*Memuat uraian tentang rincian kegiatan serta rencana anggaran biaya pelaksanaan kegiatan yang sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.*

1. **RENCANA PELAKSANAAN**

*Rencana kerja dan jadual pelaksanaan kegiatan yang diusulkan pada inovasi pendanaan pembangunan melalui hibah kompetitif tahun 2023.*

1. **UNIT SKPD TERKAIT**

*Sebutkan unit SKPD Provinsi Jawa Barat yang memiliki keterkaitan dengan pelaksanaan aktivitas kegiatan ini.*

1. **KEBERLANJUTAN**

*Jelaskan bagaimana kegiatan ini dapat terus berlanjut setelah proyek selesai. Implikasi finansial, alokasi sumber daya dan komitmen manajemen perlu disampaikan pada bagian ini.*

**LAMPIRAN**

*Informasi lainnya yang ditetapkan di dalam petunjuk teknis pelaksanaan verifikasi usulan Hibah.*