

PANDUAN PENDAFTARAN REVIEWER PROPOSAL TAHUN 2022-2023

DEPUTI BIDANG FASILITASI RISET DAN INOVASI BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL



PANDUAN PENDAFTARAN REVIEWER PROPOSAL

Sesuai amanat yang tertuang pada Peraturan Presiden Nomor 78 Tahun 2021 tentang Badan Riset dan Inovasi Nasional, Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional menyelenggarakan fungsi pelaksanaan fasilitasi pendanaan penelitian, pengembangan, pengkajian, dan penerapan, serta invensi dan inovasi, penyelenggaraan ketenaganukliran, dan penyelenggaraan keantariksaan. Dalam melaksanakan fungsi tersebut, Pedoman Pendanaan/Fasilitasi Riset dan Inovasi telah disusun untuk Riset dan Inovasi untuk Indonesia Maju (RIIM), Pengujian Produk Inovasi Kesehatan, Pengujian Produk Inovasi Pertanian, Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Pusat Kolaborasi Riset, Ekspedisi dan Eksplorasi (Pendanaan Eksplorasi dan Studi Lapangan), serta Hari Layar. Pedoman tersebut mengatur berbagai ketentuan dalam fasilitasi pendanaan, diantaranya adalah tahapan pengumuman, seleksi proposal, penetapan, pelaksanaan penelitian, pengawasan (pemantauan dan evaluasi), pelaporan, dan penilaian luaran/hasil penelitian. Pada tahapan seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, serta penilaian luaran/hasil penelitian, peran reviewer menjadi sangat penting. Dengan semakin meningkatnya jumlah usulan pada masingmasing skema pendanaan, maka untuk menjaga kualitas dan kecukupan kompetensi reviewer, dibutuhkan reviewer handal dalam jumlah yang mencukupi.

Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional bermaksud memberikan kesempatan secara terbuka kepada periset dari Badan Riset dan Inovasi Nasional maupun diluar Badan Riset dan Inovasi Nasional, baik ASN maupun Non ASN yang memiliki bidang kepakaran yang sesuai dengan bidang pendanaan riset dan inovasi untuk menjadi calon *reviewer*. Untuk memudahkan proses rekruitmen yang dimaksud, periset dapat mengakses informasi melalui laman <u>https://pendanaan-risnov.brin.go.id/.</u>



I. PERSYARATAN

Calon *reviewer* harus memenuhi persyaratan minimal sebagai berikut:

- 1. Periset, akademisi dan praktisi, baik berasal dari Badan Riset dan Inovasi Nasional maupun diluar Badan Riset dan Inovasi Nasional;
- 2. Berpendidikan Strata-3 (S3);
- 3. Memiliki kepakaran sesuai dengan bidang fokus yang tersedia pada Pendanaan/Fasilitasi Riset dan Inovasi untuk Riset dan Inovasi untuk Indonesia Maju (RIIM), Pengujian Produk Inovasi Kesehatan, Pengujian Produk Inovasi Pertanian, Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Pusat Kolaborasi Riset, Ekspedisi dan Eksplorasi (Pendanaan Eksplorasi dan Studi Lapangan), Hari Layar, serta skema pendanaan lain yang diselenggarakan oleh Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional;
- Berpengalaman dalam bidang penelitian sedikitnya pernah 2 (dua) kali mendapatkan pendanaan eksternal instansinya sebagai Ketua, baik skala nasional dan/atau internasional;
- 5. Memiliki paten dan/atau Hak Kekayaan Intelektual lainya yang sudah dilisensikan ke industri, dan/atau memiliki H-index Scopus minimal 3; dan
- 6. Memiliki tanggung jawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftar calon *reviewer* dapat langsung melakukan pendaftaran sesuai batas waktu dengan cara:

- 1. Masuk ke laman https://pendanaan-risnov.brin.go.id/;
- 2. Membuat akun pendaftaran (bagi periset BRIN dapat menggunakan akun SSO);
- 3. Melengkapi form isian dan menggunggah dokumen pendukung; dan
- 4. Melakukan kirim pendaftaran melalui sistem.



III. SELEKSI

- 1. Kepada pendaftar calon *reviewer* akan dilakukan seleksi dengan memverifikasi dokumen oleh Tim dari Direktorat Pendanaan Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional, yaitu memeriksa kelengkapan dan keabsahan dokumen pendukung yang diunggah dan membandingkan dengan persyaratan yang tertulis dalam panduan ini; dan
- 2. Seleksi dimaksudkan untuk melihat kualitas rekam jejak calon *reviewer*, kualifikasi dan konsistensi pengalaman peneliti (kepakaran) di bidangnya, seperti riwayat pendidikan, pekerjaan, dan kegiatan penelitian serta capaian hasil risetnya.

IV. PENETAPAN DAN PENUGASAN

- Reviewer yang dinyatakan lulus akan ditugaskan melalui Surat Keputusan (SK) Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional, dan wajib mengikuti kegiatan penyamaan persepsi, melakukan review proposal dan laporan (menilai substansi, kelayakan biaya penelitian, mengevaluasi kesesuaian target dan capaian keluaran penelitian) sesuai jadwal penugasan, dan memberikan hasil penilaian serta rekomendasi kepada Penyelenggara (Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi Badan Riset dan Inovasi Nasional) melalui laman https://pendanaan-risnov.brin.go.id; dan
- 2. Setiap *reviewer* yang diberikan penugasan akan diberikan honor sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.

V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Segala klaim/tuntutan pihak lain atas pelanggaran Paten dan/atau Hak Kekayaan Intelektual lain yang dilindungi peraturan perundang-undangan merupakan tangung jawab pendaftar;



- 2. Dalam hal skema pendanaan tertentu membutuhkan kualifikasi khusus, maka *reviewer* dapat ditetapkan oleh penyelenggara (Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional); dan
- 3. Hal-hal lain yang belum diatur dalam pedoman ini akan diatur lebih lanjut dalam Surat Keputusan (SK) Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional.

VI. PENUTUP

Dokumen ini wajib menjadi rujukan bagi setiap pendaftar dan pihak-pihak lain yang terlibat di dalam perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi Pendanaan/Fasilitasi Riset dan Inovasi untuk Riset dan Inovasi untuk Indonesia Maju (RIIM), Pengujian Produk Inovasi Kesehatan, Pengujian Produk Inovasi Pertanian, Perusahaan Pemula Berbasis Riset, Pusat Kolaborasi Riset, Ekspedisi dan Eksplorasi (Pendanaan Eksplorasi dan Studi Lapangan), Hari Layar serta skema pendanaan lain yang diselenggarakan oleh Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional. Dengan mengajukan pendaftaran untuk kegiatan ini, maka pendaftar menyatakan kesediaan untuk mematuhi seluruh aturan dan prosedur pelaksanaan kegiatan.

Direktur Pendanaan Riset dan Inovasi



Ajeng Arum Sari



LAMPIRAN

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama		
(lengkap dengan Gelar)	•	
NIP/NIK/NIDN	:	
Jabatan	:	
Asal Institusi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa saya akan bertanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila pernyataan ini dikemudian hari diketahui tidak benar, saya bersedia menerima segala tindakan/keputusan yang diambil/ditetapkan oleh Deputi Bidang Fasilitasi Riset dan Inovasi, Badan Riset dan Inovasi Nasional.

Kota, tanggal bulan 20xx Hormat kami,

Materai 10000

<u>Nama</u> NIP/NIK/NIDN



PANDUAN PENDAFTARAN CALL FOR REVIEWER

BB

- Č E PENGUSUL

SISTEM INFORMASI CALL FOR PROPOSAL (CFP)

IN

BADAN RISET

BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL 2022

DAFTAR ISI

DA	FTAR ISI	2
DA	FTAR GAMBAR	3
1.	Akses Sistem Informasi Call For Proposal (CFP)	. 4
2.	Sign In Sistem Informasi Call For Proposal (CFP)	. 4
3.	Pendaftaran Call For Reviewer	6
4.	Sign Out Sistem Informasi Call For Proposal (CFP)	12

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.	Tampilan halaman Sistem Informasi CFP4
Gambar 2.	Tombol sign in
Gambar 3.	Halaman sign in
Gambar 4.	Halaman profil5
Gambar 5.	Menu call for reviewer
Gambar 6.	Tombol daftar call for reviewer6
Gambar 7.	Program fasilitas hari layar7
Gambar 8.	Tombol pendaftaran7
Gambar 9.	Tab identitas pribadi8
Gambar 10.	Tab pengalaman penelitian
Gambar 11.	Tab lisensi paten/hki 10
Gambar 12.	Tab pernyataan10
Gambar 13.	Submit call for reviewer11
Gambar 14.	Halaman sign out

1. Akses Sistem Informasi *Call For Proposal* (CFP)

Untuk mengakses Sistem Informasi *Call For Proposal* (CFP) dapat dilakukan dengan membuka browser, ketikkan URL : <u>https://pendanaan-risnov.brin.go.id/</u>. Tampilan halaman Sistem Informasi CFP dapat dilihat pada Gambar 1.



Gambar 1. Tampilan halaman Sistem Informasi CFP

2. Sign In Sistem Informasi Call For Proposal (CFP)

a. Klik tombol SIGN IN yang ada di sebelah kanan atas (Gambar 2)



Gambar 2. Tombol sign in

b. Selanjutnya akan diarahkan ke halaman Sign In, untuk sivitas BRIN masukkan username dan password sesuai dengan Intra BRIN, sedangkan untuk sivitas non BRIN masukkan alamat email dan password yang sudah di daftarkan, selanjutnya klik pada Captcha, kemudian klik tombol Sign In (Gambar 3).



Gambar 3. Halaman sign in

c. Jika berhasil masuk akan tampil halaman Profil (Gambar 4).

	Pengusul
Halaman Profil Menu •	Riwayat Program
Signin Success	
Congratulations, your profile is co	mplotel Riwayat Proposal Program
	📦 Proposal Saya 😂 Usulan Saya
	Belum ada riwayat program
3	Carl Program Pendanaan!
Username:	

Gambar 4. Halaman profil

3. Pendaftaran Call For Reviewer

a. Di halaman Profil klik menu Call For Reviewer (Gambar 5)



Gambar 5. Menu call for reviewer

b. Klik tombol Daftar Call For Reviewer

	Pengusul
Halaman Profil Menu • Riwo	ayat Call For Reviewer
	Riwayat Call For Reviewer
Username: Email:	Daftar Call For Reviewert
No. Handphone:	_

Gambar 6. Tombol daftar call for reviewer

c. Pada row **Call for Reviewer** pilih program, misalkan disini Fasilitas Hari Layar, klik pada Fasilitas Hari Layar (Gambar 7)



Gambar 7. Program fasilitas hari layar

d. Klik tombol Pendaftaran

Home / Batch List / Call For Re Fasilitasi Hari Lay	eviewer /ar			
300 x 300	Fasilitasi I O Pendaftaran Pendaftar M Pennjuk Penggur	Hari Layar n : 20 December - 21 December 2022 asuk : 0		PENDAFTARAN
De	skripsi	Persyaratan	Jadwal	Kontak Kami
Fasilitasi Hari La dosen dan mah dan/atau koleks Tujuan dari kegi temuan ilmiah y	yar dimaksudkan ur asiswa untuk memo ii spesimen yang me atan Fasilitasi Hari Li rang signifikan dalar	ituk memberikan akses yang terbu Infaatkan fasilitas kapal riset BRIN emerlukan kapal riset BRIN. ayar adalah terlaksananya riset mi n mengungkap keanekaragaman	ka dan inklusif bagi para perise guna melakukan akuisisi data ultidisiplin dalam menghasilkar hayati dan non-hayati dalam	ot,

Gambar 8. Tombol pendaftaran

e. Selanjutnya akan muncul Form Registrasi, yang terdiri dari 4 tab, yaitu Identitas Pribadi, Pengalaman Penelitian, Lisensi Paten/HKI, dan Pernyataan

f. Pada Tab Identitas Pribadi masukkan NIDN, tempat lahir, no. telp, alamat kantor,
 ID Scopus, dan H-Index. Kemudian klik tombol Next (Gambar 9)

Form Registrasi Fasilitasi Hari Layar	
Penggunaan tombol [SAVE AS DRAFT] digunakan setelah semua data terisi.	
1 Identitas Pribadi	2 Pengalaman Penelitian
3 Lisensi Paten / HKI	4 Pernyataan
Nama	
Kepakaran	
NIP/NIK	
NIDN	
Tempat Lahir	
Tanggal Lahir	
No. Telp	
Satuan Kerja	
Alamat Kantor	
ID Scopus	
H-index	
	NEXT

Gambar 9. Tab identitas pribadi

g. Pada Tab Pengalaman Penelitian masukkan tahun penelitian, judul penelitian, pilih peran (ketua/anggota), masukkan sumber dana, dan upload buktinya. Jika akan menambahkan pengalaman penelitian yang lain klik pada icon +, jka semua sudah diisi kemudian klik tombol Next (Gambar 10)

Form Regist	rasi Fasilitasi Hari Layar				
Penggunaan tombo	ol [SAVE AS DRAFT] digunakan	setelah semua data 1	terisi. 🚦		
1 Identito	ıs Pribadi		2 Pengo	alaman Penelitian	
3 Lisensi I	Paten / HKI		4 Perny	rataan	
Pengalam	an Penelitian:			Untuk menambahkan peng	alaman penelitian
Tahun	Judul	Peran	Sumber Dana	Bukti	+
2022	Penelitian peningkatan	Ketua 🗸	APBN	Choose File Test.pdf	
PREVIOUS				-	NEXT

Gambar 10. Tab pengalaman penelitian

h. Pada Tab Lisensi Paten/HKI masukkan paten, nomor, status (granted/terdaftar), tahun lisensi ke Industri, dan upload buktinya. Jika akan menambahkan lisensi paten/hki yang lain klik pada icon +, jka semua sudah diisi kemudian klik tombol Next (Gambar 11)

1 Identitas Pribadi			2 Pengalama	n Penelitian	
3 Lisensi Paten / HKI			4 Pernyataan		
Lisensi Paten / HKI: Paten / HKI Lainnya	Nomor	Status	Tahun Lisensi ke Industri	Untuk menambahkan lisensi pa Bukti	aten,

Gambar 11. Tab lisensi paten/hki

i. Pada **Tab Pernyataan** klik pada Pernyataan, kemudian klik tombol **Submit** (Gambar 12).

Form Registrasi Fasilitasi Hari Layar	
Penggunaan tombol [SAVE AS DRAFT] digunakan setelah semua data terisi.	
1 Identitas Pribadi	2 Pengalaman Penelitian
3 Lisensi Paten / HKI	4 Pernyataan
Pernyataan	
 Dengan menekan tombol submit anda setuju bahwa semua yang anda Setelah form di submit anda tidak akan dapat lagi merubah data, moh 	a inputkan adalah benar on dipastikan data anda sudah benar
PREVIOUS	SUBMIT



j. Klik tombol Yes, Submit!



Gambar 13. Submit call for reviewer

k. Jika pendaftaran berhasil maka akan muncul di halaman Riwayat Call For Reviewer dengan status Submitted. Jika pendaftaran diterima maka statusnya akan berubah menjadi Accepted, sedangkan jika ditolak maka statusnya akan menjadi Rejected.

Riwayat Call For Reviewer			Tambah
AKTIFITAS	TANGGAL	STATUS	EDIT
Fasilitasi Hari Layar	1 detik yang lalu	Submitted	

4. Sign Out Sistem Informasi Call For Proposal (CFP)

Untuk keluar dari Sistem Informasi Call For Proposal (CFP) dapat dilakukan dengan klik Nama di sebelah kanan atas, selanjutnya akan muncul pop up User Profil, pilih tombol **Sign Out** (Gambar 14).



Gambar 14. Halaman sign out